

## **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

Настоящее «Соглашение об оказании услуг Общества с ограниченной ответственностью «АРГОС» в области юридически значимого электронного документооборота» (далее по тексту – Соглашение) определяет состав, порядок и регламент оказания услуг, которые ООО «АРГОС» (далее по тексту Оператор) оказывает юридическим и физическим лицам (далее по тексту Клиентам) по обмену электронными документами в системах электронного документооборота (далее – Системах ЭДО) ООО «АРГОС» с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации.

## **ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ ОПЕРАТОРА**

Оператор оказывает услуги по обмену электронными документами в Системах ЭДО в области юридически значимого электронного документооборота в соответствии с действующими нормативными, правовыми и другими актами законодательства Российской Федерации, регулирующими порядок юридически значимого электронного документооборота, а также с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации в соответствии с правовым режимом использования средств криптографической защиты информации в Системах ЭДО. Соответствующие нормативные документы публикуются на сайте Оператора (<http://www.argos-nalog.ru>) в разделе «Документы» («Договоры, правила, руководства», «Нормативная база регламентов»).

Оператор предоставляет услуги в Системах ЭДО в соответствии с порядком предоставления услуги, изложенным в Приложении 1.

## **УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОПЕРАТОРА**

Предусмотренные настоящим Соглашением услуги оказываются при условии оплаты Клиентом таковых в соответствии с финансовыми условиями, являющимися актуальными на момент заключения настоящего Соглашения (публикуются на сайте Оператора в разделе «Цены» и содержатся в Приложении 1) и выполнения клиентом рекомендаций и требований, изложенных в руководстве пользователя, опубликованном на сайте Оператора в разделе «Документы» («Договоры, правила, руководства», «Руководство пользователя по работе с ПК «Аргос-Налогоплательщик»).

Услуги Оператора подлежат оплате Клиентом в полном объеме вне зависимости от факта использования Клиентом для информационного обмена Систем ЭДО, к которым Клиенту открыт доступ на основании заявок и других документов, оформленных Клиентом в соответствии с порядком предоставления услуг в соответствующих Системах ЭДО, содержащимся в Приложении 1.

В случае просрочки Клиентом внесения платежей или внесения Клиентом платежа не в полном объеме Оператор вправе приостановить оказание услуг и заблокировать Клиента до момента исполнения Клиентом своих обязательств по оплате в соответствии с порядком оплаты услуг в Системах ЭДО, содержащимся в Приложении 1.

Для возобновления Оператором оказания услуг Клиенту, Клиент погашает имеющуюся задолженность и/или производит оплату услуг в соответствии с порядком оплаты услуг в Системах ЭДО, и содержащимся в Приложении 1.

Возобновление Оператором оказания услуг Клиенту осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем подтверждения Клиентом совершения надлежащего платежа.

Оператор оказывает Услуги Клиентам при условии соблюдения с их стороны положений нормативных, правовых и иных актов, регламентирующих работу в соответствующей Системе ЭДО, а также правового режима использования средств криптографической защиты информации, установленных в соответствующей Системе ЭДО.

Клиент самостоятельно обеспечивает установку, настройку и работоспособное состояние программного обеспечения рабочего места Клиента, включая своевременное получение от Оператора необходимых исходных данных для настройки, кроме предусмотренных настоящим Соглашением случаев выполнения соответствующих работ Оператором.

Клиент самостоятельно обеспечивает доступ через сеть общего пользования Интернет к телекоммуникационным ресурсам Оператора, используемым в соответствующей Системе ЭДО.

Оператор с согласия Клиента может возложить на третье лицо (агента Оператора) оказание Клиенту услуг в Системах ЭДО. Оператор остается ответственным перед Клиентом за действия агента по оказанию указанных услуг. Клиент вправе выбрать другого агента Оператора, предоставляющего указанные услуги.

Не чаще чем 2 (Два) раза в месяц в период первых 5 (Пяти) календарных дней месяца Оператор имеет право приостановить использование Клиентами Системы ЭДО на срок не более 1 (Одних) суток для проведения профилактических работ. При этом

Оператор публикует на сайте Оператора (в разделе «Новости») соответствующее объявление с указанием даты проведения профилактических работ не позднее, чем за 7 (Семь) календарных дней до указанной даты.

## **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения Клиентом любого из положений финансовых условий настоящего Соглашения и Приложения 1 к нему в отношении оплаты услуг Оператора в полном объеме последний имеет право не оказывать Клиенту услуги до исполнения Клиентом обязательств по Соглашению надлежащим образом. В этом случае риск возможных убытков Клиента полностью ложится на Клиента (п.1. ст. 406 части первой Гражданского Кодекса Российской Федерации).

Оператор не несет ответственность за неготовность Клиента к обмену электронными документами в Системе ЭДО, обусловленную несвоевременным заказом и оплатой услуг, несвоевременным получением ключевой информации, а также несоблюдением Клиентом условий оказания услуг, определенных порядком предоставления услуг в соответствующих Системах ЭДО, содержащимся в Приложении 1.

Оператор не отвечает за последствия компрометации Клиентом используемых закрытых ключей, иных нарушений Правил использования средств криптографической защиты информации в соответствующей Системе ЭДО, допущенных Клиентом.

Оператор не несет ответственность за действия других участников системы ЭДО по обработке регистрационных данных абонента Системы ЭДО.

## **РАСТОРЖЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ**

Любая из Сторон вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону в письменном виде не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

Оператор вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Соглашения без предусмотренного предварительного оповещения Клиента в случае грубого нарушения Клиентом положений нормативных правовых и иных актов, регламентирующих работу в соответствующей Системе ЭДО, а также правового режима использования средств криптографической защиты информации, установленных в соответствующей Системе ЭДО, направив Клиенту в разумный срок соответствующее уведомление.

## **ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЕ**

Изменения и/или дополнения, вносимые Оператором в официальные документы Оператора в связи с изменением законодательного и нормативного регулирования, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в указанных актах.

Изменения и/или дополнения, вносимые Оператором в официальные документы Оператора в связи с расширением состава услуг, изменением терминологии, изменением структурного содержания официальных документов Оператора и другими подобными изменениями, вступают в силу после опубликования соответствующих документов на сайте Оператора (в разделах «Документы» и «Новости»), с даты, указанной Оператором.

Для вступления в силу изменений и/или дополнений, вносимых Оператором в связи с изменениями расценок на услуги Оператора, состава и условий предоставления услуг, определенных официальными документами Оператора, Оператор соблюдает обязательную процедуру по предварительному раскрытию информации. Указанная процедура подразумевает, помимо опубликования информации на сайте Оператора (в разделе «Цены»), извещение Клиента о соответствующих изменениях в электронном виде через Систему ЭДО.

Предварительное раскрытие информации о внесении указанных изменений осуществляется Оператором не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до вступления изменений в силу.

Любые изменения и/или дополнения в Соглашении, расценках на услуги Оператора, а также составе и условиях предоставления услуг (в том числе финансовых), определенных официальными документами Оператора, с момента вступления в силу с соблюдением процедур настоящего раздела равно распространяются на всех Клиентов, присоединившихся к указанному Соглашению.

В случае несогласия Клиента с изменениями и/или дополнениями, внесенными в Регламент, расценками на услуги Оператора, а также с составом и условиями предоставления услуг (в том числе финансовыми), определенными официальными документами Оператора, Клиент сообщает об этом Оператору в письменном виде или через соответствующую Систему ЭДО в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента раскрытия информации, но не позднее завершения периода оказания услуг, в котором изменения вступили в силу, с обязательным предварительным уведомлением Оператора по телефону, факсимильной связи или электронной почте. В этом случае Соглашение с Клиентом расторгается и Оператор возвращает Клиенту сумму неиспользованного авансового платежа, в том числе всю сумму авансового платежа за период оказания услуг, на который приходится дата вступления в силу новых условий Соглашения. Оператор возвращает указанные средства по письменному обращению Клиента с указанием банковских реквизитов Клиента.

В процессе обслуживания по заявке Клиента, в соответствии с Порядком предоставления услуг в соответствующей Системе ЭДО, может осуществляться изменение настройки параметров электронного документооборота и изменение состава услуг Клиента, в т.ч. изменение состава Систем ЭДО. Клиент обязан своевременно заявлять Оператору либо в письменном, либо в электронном виде через соответствующую систему ЭДО о необходимости перенастройки параметров электронного документооборота и изменения состава услуг. При выполнении перенастройки параметров Системы ЭДО и изменении состава услуг осуществляется перерасчет оплаты услуг Оператора в соответствии с порядком оплаты услуг в соответствующей Системе ЭДО.

## **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

Стороны согласились в соответствии с п. 2 ст. 160 части первой Гражданского кодекса РФ признавать в качестве допустимой формы воспроизведения подписи лица, уполномоченного представлять Оператора при подписании документов, которые могут потребоваться для урегулирования гражданских правоотношений Сторон, возникающих из настоящего Регламента, факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования.

Сторонами установлено, что условия настоящего Соглашения применяются к правоотношениям Сторон, возникшим из факта совершения Клиентом оплаты счета Оператора за оказываемые в рамках Соглашения услуги, осуществленной Клиентом до подписания настоящего Соглашения.

Составной частью настоящего Соглашения является оговорка о форс-мажоре (освобождении от ответственности) Международной Торговой Палаты (публикация МТП № 421 Е).

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

### **Регламент применения электронной подписи в системе электронного документооборота**

Настоящий Регламент является документом, устанавливающим порядок применения электронной подписи в системе электронного документооборота. Настоящий Регламент определяет правовые условия, при соблюдении которых электронная подпись в электронном документе является юридически значимой и признается равнозначной собственноручной подписи. Сторонами настоящего Регламента являются участники электронного взаимодействия: Оператор системы ЭДО и абоненты портала "Аргос-Документ", подписавшие настоящее Соглашение на подключение к portalу "Аргос-Документ" и оплатившие один из выбранных тарифных планов.

## **ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Система электронного документооборота портал "Аргос-Документ" (далее — система ЭДО). Корпоративная информационная система, в которой осуществляется обмен информацией в электронной форме между участниками информационного взаимодействия, действующая по правилам, установленным Оператором системы ЭДО, и представляющая собой совокупность программного, аппаратного и информационного обеспечения.

Участники системы ЭДО. Участники информационного взаимодействия: государственные органы, органы местного самоуправления, юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели и приравненные к ним другие категории хозяйствующих субъектов, подписавшие настоящее Соглашение на подключение к portalу "Аргос-Документ" и оплатившие один из выбранных тарифных планов.

Оператор системы ЭДО. Организация, которая регламентирует взаимодействие между участниками системы ЭДО. Оператором системы ЭДО является ООО «АРГОС».

Сертификат. Электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный удостоверяющим центром и подтверждающий принадлежность ключа электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи. Срок действия Сертификата указывается в Сертификате.

Электронная подпись. Информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) и является реквизитом электронного документа, позволяющим идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

## **СРЕДСТВА ПРИМЕНЕНИЯ ПОДПИСИ**

В качестве средства электронной цифровой подписи (средства электронной подписи), используется СКЗИ «КриптоПро CSP».

Участники системы ЭДО должны обеспечить конфиденциальность закрытых ключей электронных цифровых подписей (ключа электронной подписи).

## **ДОКУМЕНТЫ, ПОДПИСЫВАЕМЫЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Перечень видов электронных документов, которые могут быть переданы участниками электронного документооборота, определяется и утверждается Оператором системы ЭДО.

Участник системы ЭДО соглашается с возможностью использования электронной подписи при обмене электронными документами с другими Участниками системы ЭДО.

Электронная подпись документа хранится отдельно от электронного документа.

## **УСЛОВИЯ РАВНОЗНАЧНОСТИ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ СОБСТВЕННОРУЧНОЙ**

Электронная подпись в электронном документе признается равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата, если на момент формирования такой подписи электронного документа сертификат присоединившегося к Регламенту участника системы ЭДО является действительным.

Время формирования электронной подписи определяется по московскому часовому поясу и фиксируется системой ЭДО.

Условия действительности, порядок выдачи и отзыва, а также порядок действий при компрометации сертификата Участника системы ЭДО закреплен в Регламенте УЦ, выпустившего сертификат Участника системы ЭДО.

## **ПРАВИЛА РАБОТЫ В СИСТЕМЕ ЭДО**

Участники системы ЭДО самостоятельно определяют круг тех участников системы ЭДО, с которыми будут обмениваться электронными документами. Для этого Участник системы ЭДО должен отправить другому Участнику системы ЭДО запрос на добавление в список контрагентов и получить подтверждение на добавление. Также Участник системы ЭДО может в одностороннем порядке исключить другого Участника системы ЭДО из списка контрагентов, в этом случае, последний получает уведомление об исключении из списка контрагента.

Участники системы обязаны своевременно осуществлять мониторинг поступивших документов системы ЭДО и знакомиться с содержимым документов, полученных от других участников системы ЭДО.

При передаче счетов-фактур в системе ЭДО формирование и подписание электронной подписью извещений, предусмотренных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.04.2011 № 50н «Об утверждении порядка выставления и получения счетов-фактур в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной цифровой подписи», происходит автоматически.

Факт передачи файла подтверждается протоколом системы ЭДО, подписанным электронной подписью Оператора системы ЭДО. В протоколе фиксируются дата отправки и получения файла, участники документооборота, сертификаты, которыми был подписан файл.

Система ЭДО автоматически проверяет соответствие файла установленному формату.